

Forum Solidarietà

Tavola per la verifica della completezza e della conformità del Bilancio Sociale 2009 rispetto al modello dell'Agenzia per le Onlus



CENTRO DI SERVIZI PER IL VOLONTARIATO IN PARMA

Forum Solidarietà

Tavola per la verifica della completezza e della conformità del Bilancio Sociale 2009 rispetto al modello dell'Agencia per le Onlus

Come previsto dalle “Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni non Profit” elaborato dall’Agenzia per le Onlus, si fornisce di seguito una tavola di sintesi che consente sia di verificare la presenza nel bilancio sociale delle informazioni essenziali (E) e volontarie (V) previste dalle Linee guida sia di individuarle facilmente all’interno del documento.

Sono riportate tutte le schede comuni e le schede specifiche significative in ragione delle caratteristiche istituzionali ed organizzative di Forum Solidarietà nonché degli ambiti di intervento e tipologia di attività svolte (al riguardo si precisa che non esistono schede dedicate alle specifiche attività svolte dall’organizzazione).

Nelle schede considerate:

- le informazioni essenziali sono 59, di cui 6 non applicabili a Forum Solidarietà;
- le informazioni volontarie sono 59, di cui 7 non applicabili a Forum Solidarietà.

Prospetto di sintesi sulla conformità del bilancio sociale alle previsioni delle linee guida				
	Informazioni essenziali		Informazioni volontarie	
	N.	%	N.	%
Sì	53	100,0%	32	61,5%
In parte	-	-	3	5,8%
No	-	-	17	32,7%
Totale	53	100,0%	52	100,0%

Introduzione e nota metodologica					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
1	1.1	Dichiarazione del vertice	E	Si	6
	1.2	Arco temporale	E	Si	7
	1.3	Numero di edizioni del Bilancio Sociale	E	Si	7
	1.4	Processo seguito nell'elaborazione del Bilancio Sociale	V	Si	7
	1.5	Perimetro del bilancio	E	Si	7
	1.6	Dichiarazione e motivazione di non inclusione	E	Si	7
	1.7	Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione	E	Si	7
	1.8	Eventuali attestazioni esterne	V	Non appl.	-
	1.9	Contatti e indirizzi utili	E	Si	8

Identità dell'organizzazione non profit					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
2	2.1	Nome organizzazione	E	Si	9
	2.2	Indirizzo sede legale	E	Si	9
	2.3	Luogo della principale sede	E	Si	9
	2.4	Altre sedi secondarie	V	Si	9/35
	2.5	Forma giuridica	E	Si	9
	2.6	Configurazione fiscale	E	Si	9
	2.7	Breve storia	V	Si	11
	2.8	Dimensione dell'organizzazione	E	Si	9
	2.9	Paesi in cui opera l'ONP	V	Si	9
	2.10	Riconoscimenti/premi ricevuti	V	Si	9
	2.11	Missione, finalità	E	Si	13
	2.12	Indicazione oggetto sociale	E	Si	13
	2.13	Settore dei beni o servizi prodotti	E	Si	13
	2.14	Tipologia di mercati/utenza servita	E	Si	13
	2.15	Codici di condotta, principi e carte sviluppati da enti/associazioni esterne	V	Si	13
	2.16	Indicazione obiettivi e strategie di medio-lungo termine	V	Si	14

Mappa e coinvolgimento degli stakeholder nella gestione					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
3	3.1	Elenco stakeholder	E	Si	17
	3.2	Aspettative e interessi legittimi degli stakeholder	V	In parte	17
	3.3	Impegni e responsabilità nei confronti degli stakeholder	V	In parte	17
	3.4	Attività di coinvolgimento stakeholder	E	Si	22
	3.5	Modifiche e cambiamenti sopraggiunti	V	No	-

Mappa e coinvolgimento degli stakeholder nella gestione					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
4	4.1	Numero di assemblee e partecipazione	E	Si	25
	4.2	Composizione organo/i di governo	E	Si	26
	4.3	Modalità di nomina organo/i di governo	E	Si	25
	4.4	Numero di incontri tenuti nel periodo	E	Si	25
	4.5	Soggetto rappresentanza legale	E	Si	25
	4.6	Deleghe dell'organo di governo	V	Si	25
	4.7	Entità dei compensi ai membri degli organi di governo	E	Si	27
	4.8	Percentuale persone degli organi che donano all'ente e il valore donazioni	V	No	-
	4.9	Composizione altri organi	V	Non appl.	-
	4.10	Poteri	V	Non appl.	-
	4.11	Regime di pubblicità esterna	V	No	-
	4.12	Regime di pubblicità del bilancio d'esercizio	E	Si	39
	4.13	Disposizioni e procedure interne contro i conflitti di interessi	V	Si	28
	4.14	Composizione effettiva dell'organo di controllo attualmente in funzione	E	Si	27
	4.15	Numero incontri collegio nell'anno	E	Si	27
	4.16	Principali questioni affrontate	V	Si	27
	4.17	Compensi	E	Si	27

Reti					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
5	5.1	Partecipazioni a reti e collaborazioni con altre organizzazioni	V	Si	37

Struttura organizzativa					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
8	8.1	Organigramma funzionale	E	Si	29
	8.2	Struttura dirigenziale	V	No	-

Composizione base sociale					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
9	9.1	Numero dei soci/associati	E	Si	23
	9.2	Composizione della base sociale	V	Si	23
	9.3	Anzianità associativa	V	No	-

Personale retribuito					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
10	10.1	Numero lavoratori	E	Si	30
	10.2	Lavoratori per sesso, età, tipologia contratto	E	Si	31
	10.3	Lavoratori per funzione nell'organizzazione	V	Si	30
	10.4	Tasso di turnover	E	Si	30
	10.5	Tipologia di contratti collettivi applicati	V	Si	30
	10.6	Compensi corrisposti per prestazioni di lavoro non regolate da contratto di lavoro dipendente	V	No	-
	10.7	Benefit previsti	V	Si	32
	10.8	Costo aziendale massimo e minimo	V	No	-
	10.9	Numero e tasso di infortuni sul lavoro	V	Si	31
	10.10	Accordi formali con i sindacati	V	No	-
	10.11	Eventuali sanzioni e contenziosi	E	Si	31
	10.12	Giornate medie di malattia nel periodo	V	Si	31
	10.13	Lavoratori e % sul totale che ha partecipato ad attività formative/di aggiornamento	V	Si	31
	10.14	Ore medie di formazione	V	Si	31
	10.15	Indagini di soddisfazione del personale	V	No	-
	10.16	Iniziative per favorire la motivazione	V	Si	32
	10.17	Politiche aziendali per favorire le pari opportunità	V	No	-
	10.18	Numero di donne	V	Si	31
	10.19	Percentuale di donne/uomini per categorie contrattuali	V	No	-
	10.20	Numero di contenziosi e loro esiti	E	Si	31

Volontari					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
12	12.1	Numero volontari attivi in modo continuativo nell'ultimo anno	E	Si	30
	12.2	Suddivisione dei volontari continuativi per età	V	Si	31
	12.3	Suddivisione volontari continuativi in base al tipo di impiego presso l'ONP	V	Si	30
	12.4	Numero totale di ore di volontariato offerte all'ONP	V	Si	30
	12.5	Numero totale dei volontari continuativi che sono entrati e usciti nel periodo e tasso di turnover	V	Si	30
	12.6	Descrivere le modalità di gestione dei rimborsi spese riconosciuti ai volontari, specificando i criteri, l'importo complessivo e il numero dei volontari che ne hanno usufruito	E	Si	30
	12.7	Attività di aggiornamento e formazione realizzate per i volontari, indicando durata e partecipazione	V	No	-
	12.8	Indagini per rilevare la motivazione e la soddisfazione dei volontari e relativi risultati	V	No	-
	12.9	Numero e tasso di infortuni sul lavoro specificando il tipo di infortuni	V	Si	31
	12.10	Forme di copertura assicurativa attivate	V	Si	32
	12.11	Eventuali sanzioni e contenziosi in materia di salute e sicurezza	E	Si	31

Ricorso a contratti di outsourcing					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
13	13.1	Indicazione degli eventuali soggetti esterni ai quali sono attribuite funzioni e incarichi di particolare rilievo per il perseguimento della missione e la qualità del servizio, precisando gli ambiti di responsabilità e le modalità di controllo	E	Non appl.	-
	13.2	Indicazione del costo totale per prestazioni in outsourcing e incidenza sui costi dell'ONP	V	Non appl.	-
	13.3	Indicare il turnover dei soggetti che gestiscono i servizi in outsourcing di particolare rilievo	V	Non appl.	-
	13.4	Indicare gli eventuali contenziosi in essere con i soggetti che gestiscono i servizi in outsourcing	V	Non appl.	-

Ricorso a contratti di outsourcing					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
38	38.1	Riportare il prospetto di Stato Patrimoniale e Rendiconto degli incassi, dei pagamenti e patrimoniale, salvo che nel medesimo fascicolo del Bilancio Sociale sia contenuto anche il Bilancio di Esercizio	E	Si	39
	38.2	Qualora il bilancio di esercizio non sia coerente con il modello previsto nelle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio" dell'Agenzia per le Onlus fornire la relativa motivazione	E	Si	40
	38.3	Per le Organizzazione Non Profit che svolgono rilevante attività produttiva riportare lo schema del Valore Aggiunto	V	Non appl.	-
	38.4	Descrivere la provenienza e il peso specifico delle fonti dei ricavi e dei proventi dell'esercizio distinguendo almeno le erogazioni liberali, le convenzioni e i contratti	E	Si	40
	38.5	Indicare almeno 5 soggetti (a livello aggregato) che contribuiscono maggiormente alla determinazione del totale dei proventi e ricavi, indicando il valore aggregato per ciascuno	E	Si	40
	38.6	Breve descrizione degli oneri delle gestioni	E	Si	41
	38.7	Breve descrizione dei contratti	E	Si	41
	38.8	Indicazione dei contenziosi in essere tra Organizzazione Non Profit e Pubblica Amministrazione	E	Si	41
	38.9	Totale degli oneri della raccolta fondi (inclusi i costi di struttura riferiti alla raccolta) al 31/12/n e all'anno precedente	E	Non appl.	-
	38.10	"Totale dei proventi correlati per competenza alle attività di raccolta" (e quindi correlati ai relativi oneri)	E	Non appl.	-
	38.11	Rapporto tra "Totale degli oneri generati dalle attività di raccolta fondi" (inclusi i costi di struttura riferiti alla raccolta fondi) e "Totale degli oneri gestionali dell'anno"	E	Non appl.	-
	38.12	Riportare una breve scheda della destinazione dei fondi raccolti indicando le eventuali incoerenze con gli impegni e le dichiarazioni assunte in sede di raccolta	E	Non appl.	-
	38.13	Nel caso in cui non sia stato possibile riportare tali impegni darne adeguata giustificazione indicando l'utilizzo effettuato	E	Non appl.	-

Dimensione ambientale					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
39	39.1	Strategie, politiche e obiettivi in relazione all'impatto ambientale dell'Organizzazione Non Profit	E	Si	138
	39.2	Adesione dell'Organizzazione Non Profit a policy-iniziativa di sostenibilità (ad es., Global Compact) e/o a standard ambientali (ad es., ISO 14001)	V	No	-
	39.3	Figure operanti in materia di tutela ambientale	V	No	-
	39.4	Spese e investimenti rilevanti nell'esercizio in relazione alla gestione del proprio impatto ambientale	E	Si	138
	39.5	Quantità delle materie/materiali utilizzati e costo totale	V	In parte	138
	39.6	Incidenza dei costi dei materiali utilizzati che deriva da materiale riciclato sul totale dei costi dei materiali	E	No	-
	39.7	Prelievo (consumo) totale di acqua	V	Si	139
	39.8	Iniziative volte a ridurre i consumi di acqua	E	Si	139
	39.9	Consumo diretto di energia suddiviso per fonte energetica	V	Si	138
	39.10	Iniziative volte a ridurre i consumi di energia e/o a introdurre fonti di energia rinnovabile	E	Si	138
	39.11	Iniziative volte a ridurre l'impatto dei trasporti	E	Si	140
	39.12	Iniziative volte a ridurre l'impatto dei rifiuti	E	Si	139
	39.13	Iniziative volte allo smaltimento dei rifiuti	E	Si	139
	39.14	Descrivere le iniziative intraprese dall'organizzazione nell'anno che tengano in considerazione gli impatti ambientali dei beni prodotti e/o dei servizi offerti	V	Si	140

Obiettivi di miglioramento e questionario di valutazione					
N. scheda	Cod.	Informazione	Tipo info.	Presenza nel BS	Pag.
40	40.1	Fornire un quadro di insieme degli obiettivi di miglioramento dell'attività dell'organizzazione	V	Si	141
	40.2	Questionario allegato per raccogliere i giudizi sul Bilancio Sociale ed eventualmente anche sull'operato dell'organizzazione	V	Si	149
	40.3	Indicazione dei risultati emersi dal questionario o da altri strumenti utilizzati per la valutazione dell'edizione precedente del Bilancio Sociale	V	No	-

Forum Solidarietà

Tavola per la verifica della completezza e della conformità del Bilancio Sociale 2009 rispetto al modello dell'Agencia per le Onlus

Finito di stampare nel mese di luglio 2010



Supplemento a Forum Notizie N. 1/2010

